

Инструкция

Оформление перевозок по воинским перевозочным документам **Министерства внутренних дел Российской Федерации** на регулярные рейсы АО «Ред Вингс» в рамках Агентского соглашения

1. Цель

Настоящая инструкция определяет порядок оформления перевозок военнослужащих, членов их семей и сотрудников Министерства внутренних дел Российской Федерации по воинским перевозочным документам на регулярные рейсы АО «Ред Вингс» на стоке Авиакомпания.

2. Определения, термины, сокращения

- 2.1. ВПД – воинский перевозочный документ (требование);
- 2.2. МВД – Министерство внутренних дел Российской Федерации;

3. Категории пассажиров

3.1. ВВА: сотрудники органов внутренних дел, члены их семей, федеральные государственные гражданские служащие и работники учреждений и подразделений МВД России, граждане, уволенные со службы, и члены их семей, члены семей и родители погибших (умерших) сотрудников; военнослужащие, лица проходящие службу в Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – Росгвардия), федеральные государственные гражданские служащие и работники Росгвардии, члены их семей, а также иные лица, соответствующее обеспечение которых возложено на Росгвардию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

MNI: младенец военнослужащего Министерства внутренних дел без предоставления места от 0 до 2 лет.

MNH: младенец военнослужащего Министерства внутренних дел с предоставлением места от 0 до 2 лет.

ММТ: ребенок военнослужащего Министерства внутренних дел от 2 до 12 лет.

3.2. Для оформления перевозки необходимо предъявить ВПД и удостоверение личности: военный билет или паспорт, свидетельство о рождении ребенка.

3.3. Авиабилеты в рамках настоящей Инструкции оформляются по форме ВПД, представленной в Приложении № 1. Сверхнормативный багаж оформляется взамен Требования-накладной формы, представленной в Приложении №2 настоящей Инструкции.

4. Требования к ВПД

4.1. К оплате принимаются ВПД Министерства Внутренних Дел РФ.

4.2. ВПД должен быть заполнен на русском языке, подписан уполномоченным должностным лицом (с указанием Ф.И.О.) и заверен гербовой печатью с наименованием соответствующего ведомства с разборчивым, полностью читаемым оттиском.

Выписка ВПД с факсимильной печатью вместо подписи сотрудника В/Ч запрещена.

4.3. Все исправления, вносимые в ВПД, должны быть сделаны четко и разборчиво, заверены подписью уполномоченного должностного лица, выдавшего ВПД и гербовой печатью, либо штампом и подписью уполномоченного лица органов внутренних дел (ВПД МВД) с наименованием соответствующего ведомства.

4.4. Срок действия ВПД:

- срок действия ВПД МВД составляет 3 месяцев со дня выписки ВПД (дата начала перевозки находится в пределах срока действия ВПД).

4.5. В ВПД должно быть указано:

п.1. – «От» - название города или аэропорта отправления;

п.2. – «До» - название города или аэропорта назначения;

п.3. – «В» - вид транспорта – «самолете», «воздушным транспортом» и т.п. (ВПД, выписанные для следования прочими видами транспорта, к оплате не принимаются);

п.4. – «Перевезти» - указываются воинские звания, фамилии и инициалы (для членов семей военнослужащих – степень родства, фамилии и инициалы, возраст или даты рождения детей), при перевозке воинских команд – воинское звание и фамилия начальника воинской команды.

В случае оформления авиабилетов воинской команды, - вместе с отчетом кассиры в должны отправлять списки воинских команд, на которых обязательно должны быть печать В/Ч, и подпись должностного лица.

п.5. – «Всего платных пассажиров» - количество взрослых пассажиров и, отдельно, детей указывается прописью (если ребенок до двух лет вписан в ВПД как платный пассажир, то на него оформляется билет с местом);

п.6. – «Цель перевозки» – «командировка», «отпуск»;

п.7. – «Дата выдачи» – число и год выдачи указываются цифрами, месяц – прописью, обязательно к заполнению.

4.6. ВПД МВД должны иметь проставленные от руки или штемпелем литеры «Ф» или «М», и 3-значный цифровой код (вверху в середине требования: «Бюджет»... «Код»...; валидатором агентства его не закрывать).

Допускается в ВПД буквенная серия «А» и «Б». При оформлении буква «Б» прописывается в кириллице.

4.7. При нарушении правил, изложенных в п.п. 4.2.-4.6. настоящей инструкции, ВПД считается недействительным и к оплате не принимается. В случае, если ВПД не было принято к оплате, агентствам, оформившим перевозки по ВПД, выставляется претензия на сумму стоимости оформленной перевозки не принятой к оплате МВД.

5. Порядок оформления перевозок по ВПД

5.1. Оформление перевозки производится по ВПД Формы серия «А» и по ВПД Формы серия «Б». При оформлении перевозки по ВПД Формы серии «Б» - Б прописывается в кириллице.

5.2. Авиабилеты по ВПД оформляются только для лиц, указанных в ВПД, и строго по маршруту, указанному в ВПД.

5.3. Оформление авиабилетов по ВПД для МВД РФ осуществляется по **минимальному тарифу экономического класса с багажом на момент оформления перевозочных документов**. Такса ZZ не взимается. При бронировании места указывается код пассажира (22 категория УПТ для взрослого пассажира и 19 категория для детей военнослужащих).

5.4. ВПД МВД должно быть выписано только на одно лицо. Исключением может быть ВПД, оформленное на одного взрослого и ребенка до 2 лет (без предоставления места), а также для воинской команды.

5.5. Оформление на трансферный рейс разрешается только в случае отсутствия мест на прямом рейсе, или в случае, если стоимость трансфертной перевозки не превышает стоимости на прямом рейсе.

5.6. Агент на оборотной стороне ВПД указывает Аэропорт назначения, количество пассажиров (фактический вес багажа, груза (кг), стоимость перевозки, принятую к расчету за перевозку воинского пассажира (багажа или груза), номер перевозочного документа, дату оформления перевозки. Эти данные заверяются личным штампом кассира.

5.7. Агент оформляет авиаперевозку воинской команде только при наличии заверенной печатью и подписью Заявки на организацию перевозки (Приложение № 3).

5.8. Разрешается оформление перевозочных документов на группу воинских пассажиров, кроме следующих в отпуск, в количестве двух и более человек независимо от количества выданных ВПД только на основании Заявки, указанной в п. 5.8 настоящей Инструкции.

5.9. Оформление авиабилетов по ВПД для детей военнослужащих производится в соответствии с правилами применяемого тарифа (дети до 12 лет).

5.10. Оформление авиабилетов для МВД по ВПД с открытой датой вылета запрещено.

5.11. Сервисный сбор (плата) за оформление, обмен и возврат не взимается.

5.12. После оформления электронного авиабилета необходимо распечатать маршрут/квитанцию на русском языке и выдать пассажиру.

5.13. С оформленного ВПД необходимо сделать копию лицевой и обратной стороны (в случае её заполнения). Копии оформленных ВПД должны храниться в агентствах, оформивших перевозки по ВПД, в течение 1 года с даты оформления перевозки.

5.14. Оформление перевозочных документов для воинских пассажиров со служебными собаками осуществляется на одном ВПД, при этом в графе № 4 ВПД МВД России формы 1 «Перевезти» дополнительно указывается кличка служебной собаки, тогда как в графе № 5 ВПД МВД России формы 1 «Всего платных пассажиров» указывается количество воинских пассажиров без учета служебной собаки.

Оформление производится только при наличии заявки к ВПД, выданной ФКУ «ГЦСП МВД России» или филиалом ФКУ «ГЦСП МВД России» и имеющей четкий (полностью читаемый) оттиск гербовой печати.

Приложение № 5 – образец заполненного ВПД с учетом служебной собаки.

6. Багаж. Оформление сверхнормативного багажа.

6.1. Перевозка воинским пассажиром, следующим в служебную командировку воздушным транспортом по ВПД, оружия не более 5 единиц, 1000 штук патронов (боеприпасов) и специальных средств осуществляется без взимания платы.

6.2. Оформление сверхнормативного багажа производится на основании ВПД (требование - накладная – форма № 2, талон багажный) по действующим тарифам. В случае, если фактическая масса сверхнормативного багажа меньше, чем указано в ВПД, денежные средства за разницу в весе пассажиру не выплачиваются. Если фактическая масса багажа больше, чем указано в ВПД, то доплата взимается с пассажира наличными средствами.

6.3. Багаж оформляется на EMD-A по действующим тарифам.

7. Возврат авиабилета, перенос даты вылета

7.1. В случае отказа пассажира от перевозки и оформлении возврата авиабилета независимо от причин отказа от перевозки (в том числе при неявке на рейс), пассажиру выдается «Справка о возврате перевозочных документов оформленных по ВПД МВД России» (Приложение №4), которая удостоверяется валидатором агентства и подписью кассира. Копия Справки вместе с копией маршрут/квитанции прикладывается в отчет.

При возврате переоформленного авиабилета в Справке необходимо указывать также номер первоначального билета.

Наличными возврат денег пассажиру за неиспользованную перевозку не производится, ВПД пассажиру не возвращается.

Оформление справки производится в трех экземплярах (2 оригинала, 1 копия). После оформления справки пассажиру выдается оригинал и копия. Также оригинал справки прикрепляется к билету (маршрут/квитанции электронного билета), принятому к возврату и подшивается в отчет.

Подпись воинского пассажира за получение справки на копии, отправляемой вместе с отчетом, обязательна!

Возврат билетов необходимо производить только в агентстве, оформившим перевозку. Для предъявления в МВД РФ "Справка для перерасчета с авиакомпанией централизованным порядком" должна быть оформлена по месту проведения операции возврата в агентстве.

7.2. Добровольный возврат или обмен авиабилета осуществляется согласно УПТ примененного тарифа. Сборы авиакомпании при добровольном обмене или возврате взимаются с воинского пассажира.

7.2. Добровольный перенос даты вылета, повышение тарифа/класса обслуживания по запросу пассажира при обращении в пределах срока действия билета следует производить без взимания агентского сбора за изменение, в т. ч. после времени вылета и неявки на рейс, но с доплатой разницы в тарифе и сборах (если есть) на новую дату начала перевозки за счет пассажира, за наличный расчет.

7.3. В случае отмены рейса, изменения даты вылета, билеты приобретенные по ВПД МВД РФ, подлежат замене на другой рейс без взимания с пассажира дополнительных сборов. При вынужденном возврате билета, выписанного по ВПД МВД, возвращаются тариф (полностью) и все таксы.

7.4. Изменение маршрута перевозки по запросу пассажира не разрешается.

Образец ВПД МВД России формы №1
(для оформления проездных документов на пассажирские перевозки)

Ф - федеральный бюджет

Трехзначный код подразделения

Буквенная серия А/Б

Тринадцатизначный номер ВПД (прописан в бланке)

Министерство внутренних дел Российской Федерации

20

ТРЕБОВАНИЕ на перевозку воисковых пассажиров

А 000000 000000

Форма 1

Бюджет Ф Код 000

Пункт отправления

Пункт назначения

Вид транспорта

Отпуск, командировка, перевод к новому месту службы

1. От г. Ростов-на-Дону

2. До г. Краснодар

3. В Салоне самолета экономического (или бизнес) класса по тарифу с багажом

4. Перевозити к-на полнина Иванова А.А.

5. Всего платных пассажиров: взрослых ОДИН, детей

6. Цель перевозки отпущк

7. Дата выдачи 23 февраля 20 г.

Ф.И.О. пассажира

Число соответствует количеству билетов оформленных по ВПД

штрих код (прописан в бланке)

Действительно к оформлению в течении 3 месяцев с даты выдачи

Подпись и фамилия выдавшего ВПД

Читаемая гербовая печать подразделения выдавшего ВПД

Образец ВПД МВД России формы № 2
(для оформления провоза сверхнормативного багажа)

Вид транспорта

Пункт отправления

Адрес проживания сотрудника (пассажира)

Перевозимое имущество

Читаемая гербовая печать подразделения выдавшего ВПД

Подпись лица выдавшего бланк ВПД и дата выдачи

Подпись, фамилия и инициалы пассажира

Окончание срока действия ВПД

Ф - федеральный бюджет; 000 - трехзначный код подразделения; (КСК) - командировка в Северо-Кавказский регион.

Форма оплаты - «За счет МВД России»

Пункт назначения

В/38. Фамилия инициалы сотрудника (пассажира)

Отметки специальных перевозок МВД России:
- указанный явс подтверждающий оформление сверхнормативного багажа;
- подпись и фамилия сотрудника спецперевозок;
- штамп или печать органа спецперевозок.

Министерство внутренних дел РФ

Форма № 2

ТРЕБОВАНИЕ НАКЛАДНАЯ

Ф-000 (КСК)

№ 000000

с самолета

За счет МВД России

г. Матеральные Воды

г. Москва

к-н полнина Иванов И.И.

г. Москва ул. Заря 26

к-н полнина Иванов И.И.

г. Москва ул. Заря 26

2 600шт. оружия и брн сверхнормативный багаж

0 кг

10 кг

Подпись =Иванов И.И.=

30 марта 20

(ОБРАЗЕЦ)

Угловой штамп

Кому

**Заявка
на организацию перевозки**

(Образец заполнения)

1. Дата (период) выполнения воздушной перевозки _____
2. Аэродром погрузки _____
3. Аэродром выгрузки _____
4. Количество перевозимых лиц _____

N п/п	Наименование груза	Сведения об опасности груза	Габариты каждого места	Общий объем м куб.	Общая масса (кг)
1					
2					
3					
Всего:					

* Если груз не перевозится, то таблица не заполняется.

Ответственный _____
(наименование воинской части, органа внутренних дел, организации)

_____ (воинское (специальное) звание, инициалы, фамилия)

Мобильный телефон _____

Телефон ответственного филиала _____

Представитель Заказчика:

(должность) _____

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Дата

Приложение №4

(ОБРАЗЕЦ)

**Справка о возврате перевозочных документов оформленных
по ВПД МВД России формы №1.**

дана воинскому пассажиру _____
в том, что он возвратил в кассу агентства « _____ » авиабилет, оформленный по ВПД
МВД, № _____
от аэропорта _____ до аэропорта _____

через аэропорты _____
стоимостью (авиатариф) _____ руб. _____ коп., выданный по воинскому
перевозочному документу серии _____ № _____

В связи с отказом от полета по желанию, состоянию здоровья
(неуказное зачеркнуть)
или _____
(другие причины)

воинского пассажира в аэропорту _____
подлежит возврату централизованным порядком МВД России

_____ (сумма прописью)
за неиспользованный участок пути _____
штраф за отказ от перевозки _____ руб. _____ коп.

Штамп (валидатор) авиакомпании _____
и подпись кассира _____ / _____ /

Справку и копию ее получил
_____ / _____ / (подпись воинского пассажира).

Доплата наличными в сумме (сумма штрафа) _____
_____ (прописью)
получена _____
(подпись воинского пассажира)

Активаци
Чтобы актив
----- "П-----"

**Образец ВПД МВД России формы №1
(для оформления проездных документов на пассажирские перевозки)**

Ф - федеральный бюджет **Код подразделения** **Буквенная серия** **тринадцатизначный номер ВПД (прописан в бланке)**

Министерство внутренних дел Российской Федерации 20 **ТРЕБОВАНИЕ на перевозку воинских пассажиров** **А** **000000 000000**

Форма 1 Бюджет **Ф** Код **0000**

Пункт отправления 1. От **г. Ростов-на-Дону**

Пункт назначения 2. До **г. Краснодар** (станция, порт, аэропорт)

Вид транспорта 3. В **Салоне самолета экономического (или бизнес) класса** (станция, порт, аэропорт)

Отпуск, командировка, к месту захоронения, перевод к новому месту службы 4. Перевозить **к-на п/в Иванова А.А., службная собака «Рекс»** (фамилия, имя, отчество)

5. Всего платных пассажиров: взрослых **ОДИН** детей (число, прописью, цифрами, русскими, арабскими цифрами)

6. Цель перевозки **отпуск** (отпуск, командировка, к месту захоронения, перевод к новому месту службы)

7. Дата выдачи **23 февраля** 20 г. (число, прописью, цифрами, русскими, арабскими цифрами)

Ф.И.О. пассажира, кличка службной собаки

Число соответствует количеству билетов оформленных по ВПД

штрих код (прописан в бланке) **Действительно к оформлению в течение 3 месяцев с даты выдачи** **Подпись и фамилия выдавшего ВПД** **Читаемая гербовая печать подразделения выдавшего ВПД**