

**Инструкция по оформлению перевозок по воинским перевозочным документам
Министерства Внутренних дел Российской Федерации для аккредитованных
агентств СВВТ на рейсах АО «Ред Вингс».**

Дата начала действия – 03.03.2025г

Цель:

Настоящая инструкция определяет порядок оформления перевозок военнослужащих, членов их семей и сотрудников Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее МВД РФ) по воинским перевозочным документам (далее ВПД) на рейсах АО «Ред Вингс», выданных для следования авиационным транспортом.

1. Общие положения

Оформление билетов с формой оплаты «Наличные» взамен воинских перевозочных документов **запрещено**.

При продаже электронного билета агент должен предупредить пассажира об обязательном сохранении маршрут-квитанции и оригиналов посадочных талонов, т.к. данные документы являются отчетными документами по совершенному перелету.

На лицевой стороне ВПД производить какие-либо записи, перечеркивания, ставить оттиск штампа (валидатора агента) – запрещено.

Продажа разрешена на собственные регулярные рейсы авиакомпании, где оперирующим перевозчиком является АО «Ред Вингс» (далее Перевозчик), выполняемые на территории России по прямым и стыковочным (трансферным) маршрутам. Для трансферной перевозки оформляется один перевозочный документ.

Оформление перевозок по ВПД производится только в офисах уполномоченных агентств АО «ТКП» на ЭБ СВВТ.

Оформление авиабилетов по ВПД МВД РФ с открытой датой вылета запрещено.

Авиабилеты по ВПД оформляются только для лиц, указанных в ВПД, и строго по маршруту, указанному в ВПД. (Оформление билетов для Воинской команды описано Раздел 5 – «Воинские команды»).

Оформление на трансферный рейс разрешается только в случае отсутствия мест на прямом рейсе, или в случае, если стоимость трансфертной перевозки не превышает стоимости на прямом рейсе. Для трансферной перевозки оформляется один перевозочный документ.

До оформления авиабилета агент должен ознакомить воинского пассажира с условиями применения тарифа в части добровольного обмена и добровольного отказа от перевозки.

До оформления перевозки агент должен ознакомить пассажира с нормами провоза багажа и ручной клади по бренду Стандарт.

При бронировании мест указывается соответствующий код категории пассажира.

После оформления электронного авиабилета необходимо распечатать маршрут/квитанцию и выдать пассажиру.

Перевозка оружия воинским пассажиром, следующим в служебную командировку воздушным транспортом по ВПД не более 5 единиц, 1000 штук патронов (боеприпасов) и специальных средств (защитный шлем или каска, бронежилет, пулестойкая куртка, противоударные и броневые щиты, резиновые палки, наручники) **осуществляется без взимания платы** (не входит в норму бесплатного провоза багажа). Необходимо предварительное уведомление авиакомпании, выпускается EMD с RFISC 04U.

2. Категории пассажиров

Для оформления перевозки на основании ВПД МВД РФ используются категории пассажиров:

- BVA** – военнослужащий пассажир и члены его семьи*.
- MMT** – ребенок военнослужащего пассажира от 2 до 12 лет.
- MNH** – ребенок военнослужащего пассажира от 0 до 2 лет с предоставлением места.
- MNI** – ребенок военнослужащего пассажира от 0 до 2 лет без предоставления места.

*К военнослужащим пассажирам относятся:

- Сотрудники органов внутренних дел, члены их семей, федеральные государственные гражданские служащие и работники учреждений и подразделений МВД России; граждане, уволенные со службы и члены их семей, члены семей и родители погибших (умерших) сотрудников;
- Военнослужащие, лица, проходящие службу в Федеральной службе войск национальной гвардии РФ (далее Росгвардия), федеральные государственные гражданские служащие и работники Росгвардии, члены их семей, а также иные лица, соответствующее обеспечение которых возложено на Росгвардию в соответствии с законодательством РФ.

3. Требования к ВПД

Срок действия ВПД МВД РФ для оформления составляет 3 месяца со дня выписки и **действует на всю глубину продажи.**

ВПД МВД должно быть выписано только на **одно** лицо, включая детей до 2х лет, если ребенку предоставляется отдельное место. Исключением может быть:

- ВПД, оформленное на одного взрослого и ребенка до 2 лет (без предоставления места);
- ВПД для воинской команды. Дополнительно к ВПД должна быть предоставлена Заявка ФКУ «ГЦСП МВД России» на организацию перевозки команды, заверенная печатью и подписью (Приложение № 3 – образец заявки).

ВПД должны быть выписаны для следования авиационным транспортом и заполнены от руки разборчиво, без помарок и подчисток, подписаны уполномоченным должностным лицом и заверены гербовой печатью с четким (полностью читаемым) оттиском подразделения МВД России или войсковой части с четырехзначным кодом подразделения, или Росгвардии, выписавшего ВПД. ВПД подписываются без указания должности и звания, но с указанием фамилии должностного лица, их подписавшего.

На ВПД должен быть проставлены от руки или штемпелем литеры «Ф» и цифровой код подразделения. Все строки должны быть заполнены, прочерков быть не должно.

Оформление перевозки производится на основании новых бланков ВПД серии «К» (буква «К» прописывается в кириллице).

Все исправления, вносимые в ВПД, должны быть сделаны четко и разборчиво, заверены подписью уполномоченного должностного лица, выдавшего ВПД и гербовой печатью, либо штампом и подписью уполномоченного лица МВД с наименованием соответствующего ведомства. Вносить изменения в поле «Дата выдачи» **запрещено**.

Оформление билетов в обмен на ВПД МВД РФ, заверенные факсимильной подписью – **запрещено**.

В ВПД должно быть указано:

- «ОТ»/ «ДО» - название аэропорта или города отправления/назначения;
- «В» - вид транспорта - самолете или воздушным/авиационным транспортом;
- «Перевезти» - указывается воинские звания военнослужащих, фамилии и инициалы.

Для членов семей указывается степень родства, фамилия и инициалы, дата рождения или возраст для детей.

✓ При перевозке воинских команд указывается ФИО руководителя команды, воинское звание и численность команды. Пример:

«Руководитель группы (ФИО и звание) и с ним ___ человек».

✓ При перевозке воинских пассажиров со служебными собаками дополнительно указывается кличка служебной собаки.

▪ «Всего платных пассажиров» - каждое ВПД должно быть оформлено **на одно лицо** (**Исключение** - При перевозке воинской команды – указывается общее количество человек в команде с учетом руководителя группы)

✓ Ребенок до 2 – х лет с предоставлением отдельного места оформляется на отдельном ВПД.

✓ Ребенок до 2- х лет летит **без предоставления места**, должен быть вписан в графу «Перевезти». В графе «Всего платных пассажиров» ребенок не учитывается.

✓ При перевозке воинских пассажиров со служебными собаками указывается количество воинских пассажиров без учета служебной собаки.

▪ «Цель перевозки»:

✓ на направлениях **ВВЛ** (Внутренние Воздушные Линии) цель любая, без ограничения.

✓ на направлениях **МВЛ*** (Международные Воздушные Линии) должно быть указано: «командировка», «отпуск», «к месту захоронения», «перевод к новому месту службы». Принимать к оплате ВПД на направлениях МВЛ, где указана иная цель – **запрещено**.

*На МВЛ обязательно предоставление заявки ФКУ «ГЦСП МВД России» (Приложение №3 – образец заявки). Заявка должна прикладываться в отчёт к оригиналу ВПД.

▪ «Дата выдачи» - число и год - цифрами, месяц – прописью.

ВПД с неясным оттиском гербовой печати, с подчистками текста, незаверенными исправлениями, просроченные (свыше трех месяцев со дня выдачи) считаются недействительными принимать к оплате ВПД за перевозку **запрещено**.

4. Порядок оформления перевозок по ВПД

4.1. Тариф

Оформление перевозочных документов осуществляется по **минимальному тарифу экономического класса с багажом** (бренд Стандарт) доступному на момент оформления.

К тарифам разрешено применение детских скидок для детей военнослужащих в соответствии с УПТ.

4.2. Оформление перевозки

Воинский пассажир для оформления перевозки обязан предъявить агенту:

- Удостоверение личности (военный билет или паспорт, свидетельство о рождении ребенка);
- ВПД формы №1 (серии К) для оформления перевозки. (Приложение №1 – образец ВПД);
- ВПД формы №2 («требование-накладная») при оформлении сверхнормативного багажа, груза. (Приложение №2 – образец ВПД).
- Дополнительно Заявку ФКУ «ГЦСП МВД России» на организацию перевозки при оформлении группы военнослужащих по одному ВПД.

Агент в пункте оформления перевозки **на обратной стороне** принятого в оплату воинского перевозочного документа указывает:

- номер (или номера) оформленного авиабилета,
 - количество пассажиров,
 - аэропорт отправления/назначения (маршрут следования),
 - код авиакомпании,
 - номер рейса, дата вылета,
 - стоимость перевозки (тариф и сборы с расшифровкой), принятую к расчету за перевозку воинского пассажира, общая сумма по ВПД МВД России (при оформлении воинских команд).
 - дата оформления перевозки.
- Данная запись заверяется валидатором ТКП.

С оформленного ВПД необходимо сделать копию лицевой и обратной стороны. Копии оформленных ВПД должны храниться в агентствах, оформивших перевозки по ВПД, в течение 1 года с даты оформления перевозки.

Денежные средства за оформление билета с пассажира не взимаются.

Агентский сбор за оформление авиабилета не взимается.

4.3. Создание бронирования

Создается индивидуальное бронирование на каждое ВПД. Статус сегментов должен быть «НК».

Основные элементы PNR заполняются стандартным образом. Тариф не выбирать запросом ТВ или ТМ (ВВ+), **система автоматически применит нужный тариф при вводе соответствующей категории пассажира и формы оплаты кредит.**

ВАЖНО правильно внести форму оплаты с номером ВПД и указанием ведомства, выдавшего ВПД.

ДФ//КР ВПД K0360008000001 МВД РФ

Где

- КР – форма оплаты кредит
- ВПД – талон багажный или требование-накладная
- К – буквенная серия, допускается внесение в кириллице и в латинице
- K0360008000001 – номер ВПД.

- МВД РФ – ведомство выдавшее ВПД.

Все опубликованные таксы и сборы, подлежащие взиманию при оформлении авиабилета, указываются в билете и включаются в общую стоимость перевозки.

4.4. Оформление сверхнормативного багажа

Оформление сверхнормативного багажа производится по действующим тарифам на основании ВПД форма № 2 (требование накладная формы №2) (Приложение № 2 – образец ВПД).

В случае, если:

- Количество мест, вес, габариты сверхнормативного багажа меньше, чем указано в ВПД, денежные средства за разницу пассажиру не выплачиваются.
- Количество мест, вес, габариты багажа больше, чем указано в ВПД, то доплата взимается с пассажира, на сумму доплаты оформляется дополнительный ЕМД СВВТ на оплату сверхнормативного багажа. В квитанции платного багажа указывается количество мест и вес, габариты сверхнормативного багажа.

В «требование-накладная» - форма № 2 в графе «Тарифные отметки» указывается: количество мест, вес, габариты, номер перевозочного документа, стоимость (принятую к расчету). Данные заверяются личным штампом.

В случае оформления ЕМД на оплату сверхнормативного багажа по двум требованиям-накладным – первое заполняется по инструкции, но добавляется маршрут всей перевозки. На втором указываются только номер перевозочного документа и номер первой накладной.

Копию квитанции ЕМД необходимо приложить к требованию-накладной (талону багажному) в отчет. Все остальные графы заполняются стандартно.

На обратной стороне требования-накладной (талона багажного) необходимо указать: номер рейса, дата вылета, маршрут, номер ЕМД, тариф багажный, фактическое количество мест багажа, итоговая цена за багаж, заверить валидатором ТКП.

4.5. Оформление служебной собаки

Оформление перевозочных документов для воинских пассажиров со **служебной собакой** осуществляется по одному ВПД МВД России формы 1, при этом в графе № 4 «Перевезти» дополнительно указывается кличка служебной собаки, в графе № 5 «Всего платных пассажиров» указывается количество воинских пассажиров без учета служебной собаки.

При перевозке воинских пассажиров со служебными собаками в бронирование вносится запрос/услуга на собаку:

РЕТС – запрос провоза собаки в салоне ВС

АВИН – провоз собаки в багажном отделении ВС.

В поясняющем тексте запроса вводится текст: «СЛУЖЕБНАЯ СОБАКА», порода служебной собаки, размер контейнера в трех измерениях, вес собаки с контейнером.

Провоз собак пород брахицефал в багажном отделении – **запрещен**.

Запрос проверяется и подтверждается технологом авиакомпании. Дополнительно просьбу с подтверждением запроса можно отправить на адрес sales@flyredwings.com, в просьбе следует указать рейс/дату, номер бронирования и пояснение – Просим подтвердить, оформление по ВПД, собака служебная.

Внимание:

После подтверждения запроса создаем в ручном режиме элемент ASVC на услугу: ЭМДН+У1: ТИП=А

В ответ выходит маска. В графе стоимость проставляем – ноль.

Закрываем маску. Распечатываем ЕМД командой ЭМДП.

Завершаем диалог командой - Е.

4.6. Оформление оружия

Перевозка оружия воинским пассажиром, следующим в служебную командировку воздушным транспортом по ВПД не более 5 единиц, 1000 штук патронов (боеприпасов) и специальных средств (защитный шлем или каска, бронежилет, пулестойкая куртка, противоударные и броневые щиты, резиновые палки, наручники) **осуществляется без взимания платы** (не входит в норму бесплатного провоза багажа).

Бронирование создается стандартным образом. В бронирование вносится запрос на провоз оружия. Запрос WEAP с поясняющим текстом - сколько единиц оружия и патронов.

Запрос проверяется и подтверждается технологом авиакомпании. Дополнительно просьбу с подтверждением запроса можно отправить на адрес sales@flyredwings.com, в просьбе следует указать рейс/дату, номер бронирования и пояснение – Просим подтвердить, оформление по ВПД.

Внимание:

При внесении запроса WEAP используется RFISC - **04U**.

Стоимость 0 (ноль) подтягивается автоматически.

Распечатываем ЕМД командой ЭМДП.

Завершаем диалог командой - Е.

5. Воинские команды

Оформление перевозок воинских команд МВД РФ, в количестве 2-х и более человек по одному маршруту (оформленных как по одному ВПД, так и по индивидуальным), осуществляется только на основании заявки на организацию перевозки ФКУ «ГЦСП МВД России», предоставленной органами МВД РФ. (Приложение №3 – образец заявки).

Заявка подается непосредственно в агентство. Согласование со стороны авиакомпании не требуется.

При перевозке воинских групп, авиабилеты оформляются на количество пассажиров, указанное в ВПД. Если авиабилеты оформлены на меньшее количество пассажиров, то на оборотной стороне ВПД делается запись о том, что пассажир перевозкой не воспользовался.

При оформлении перевозок для воинских команд агенту необходимо с отчетом в ТКП направить копию заявки на организацию перевозки.

На обратной стороне принятого в оплату воинского перевозочного документа указать номера всех авиабилетов, если сток непрерывный допускается диапазон номеров.

Оригиналы заявок храниться в агентстве в течение года с момента оформления перевозки.

6. Возврат и обмен билета

6.1. Возврат добровольный.

Возврат билета производится только в агентстве оформившим перевозку.

Агентский сбор не взимается. Наличные денежные средства пассажиру не возвращаются.

Добровольный возврат (в том числе при неявке на рейс) производится в соответствии с правилами применения тарифа, указанного в билете. Сбор за возврат согласно УПТ (Условия применения тарифа) взимается с пассажира наличными. Пассажиру выдается справка «Справка о возврате авиабилетов оформленных по ВПД МВД России» (Приложение №4 – пример справки).

В справке указывается информация о пассажире, номере авиабилета, принятого к возврату, номере ВПД, которым был оплачен авиабилет, неиспользованном маршруте и о неиспользованной сумме по примененному тарифу. Справка не является БСО (бланк строгой отчетности).

Оформление справки производится в трех экземплярах (1 оригинал, 2 копии). Каждый экземпляр заверяется валидатором ТКП и подписью агента. Пассажиру выдается оригинал и копия. Один экземпляр справки вместе с копией маршрут/квитанции в обязательном порядке предоставляется в ТКП с отчетом агентства.

Подпись воинского пассажира на справке, отправляемой в ТКП, **обязательна!**

6.2. Возврат вынужденный

Вынужденный возврат производится в системе бронирования без дополнительной авторизации в случае: отмены рейса, изменения расписания рейса более, чем на 30 мин раньше или на 2 часа и более позже времени вылета рейса, изменения маршрута перевозки (аэропорта вылета/прилета), необеспечения перевозчиком стыковки рейсов в случае выполнения единой перевозки (в одном бронировании на рейсы авиакомпании «Ред Вингс»).

В связи с болезнью или смертью пассажира или его близкого родственника при условии своевременного отказа от перевозки и предъявления медицинских документов в соответствии с RA-политикой авиакомпании «Ред Вингс». Необходима авторизация авиакомпании, запрос на разрешение вынужденного возврата направляется технологам авиакомпании на адрес sales@flyredwings.com, где в теле письма необходимо указать номер билета и номер бронирования, а также ФОП КР, во вложенном файле прикрепить медицинские документы пассажира.

При вынужденном возврате производится возврат полной стоимости перевозки без взимания дополнительных сборов и средств. Оформление документов аналогично пункту «Возврат добровольный». Выдается справка на возврат полной стоимости перевозки (Приложение №4 – пример справки).

6.3. Обмен добровольный

Добровольный обмен – **запрещен**. Только через добровольный возврат по правилам УПТ (пункт 6.1. настоящей инструкции) и выписка по-новому ВПД.

6.4. Обмен вынужденный

Вынужденное изменение маршрута – **ЗАПРЕЩЕНО**. Только через возврат и выписка по-новому ВПД.

Вынужденный обмен производится в случаях:

- Без дополнительной авторизации в случае: отмены рейса, изменения расписания рейса более, чем на 30 мин раньше или на 2 часа и более позже времени вылета рейса, изменения маршрута перевозки (аэропорта вылета/прилета), необеспечения перевозчиком стыковки рейсов в случае выполнения единой перевозки (в одном бронировании на рейсы авиакомпании «Ред Вингс»).

- С помощью запроса на адрес sales@flyredwings.com связи с болезнью или смертью пассажира или его близкого родственника при условии своевременного отказа от перевозки и предъявления медицинских документов в соответствии с RA-политикой авиакомпании «Ред Вингс». В теле письма необходимо указать номер билета и номер бронирования, а также ФОП КР, во вложенном файле прикрепить медицинские документы пассажира.

В противном случае оформляется добровольный возврат по правилам УПТ (пункт 6.1. настоящей инструкции) и выписка по-новому ВПД.

Вынужденный обмен производится без взимания дополнительных сборов и средств. Операцией - ревалидация билета (в этом случае номер билета не изменяется).

Примечание: при вынужденном изменении даты и/или рейса, если у пассажира оформлена услуга «дополнительный багаж» и/или услуга «служебная собака» или любая другая услуга **обязательно** требуется переоформить услугу на новую дату и/или рейс.

7. Оформление груза

Аккредитованный агент ТКП груз не оформляет.

Агент предоставляет представителю МВД РФ контакт cargo@flyredwings.com представитель МВД РФ отправляет запрос на адрес перевозчика.

Образец ВПВ МВД России формы №1
Для оформления проездных документов

Год, в течение которого действует ВПД: 2025

Ф - федеральный бюджет: Ф

Цифровой код подразделения: 000

Буквенная серия: К

Тринадцатизначный номер ВПД (прописан в бланке): 0360008 000001

Пункт отправления: аэропорта г. Санкт-Петербурга

Пункт назначения: аэропорта г. Калининграда

Вид транспорта: самолете, эконом (бизнес) классом

Специальное звание, фамилия и инициалы пассажира: капитана полиции Иванова А.А.

Отпуск, командировка, и другие цели (в соответствии с Соглашением): командировка

Дата выдачи: 28 февраля 2025 г.

Штрих код (прописан в бланке): * 0 3 6 0 0 0 7 3 0 0 0 1 2 *

Действительно к оформлению в течение 3 месяцев с даты выдачи

Подпись и фамилия, выдавшего ВПД: М.П.

Заполняется работниками точки продажи: номер билета и стоимость перевозки: 555 2401356826 – 15453 руб.

Число соответствует количеству билетов, оформленных по ВПД: один (+ носилки)

Читаемая печать с изображением герба Российской Федерации, выдавшего ВПД: М.П.

Образец ВПД МВД России формы №2
(для оформления сверхнормативного багажа)

Вид транспорта

Пункт отправления

Адрес проживания сотрудника (пассажира)

Перевозимое имущество

Читаемая гербовая печать подразделения выдателя ВПД

Подпись лица выдавшего бланк ВПД и дата выдачи

Подпись, фамилия и инициалы пассажира

Окончание срока действия ВПД

Ф – федеральный бюджет; 000 – трехзначный код подразделения; (КСК) – командировка в Северо-Кавказский регион.

Форма оплаты – «За счет МВД России»

Пункт назначения

В/зв. Фамилия инициалы сотрудника (пассажира)

Отметки специальных перевозок МВД России:
 - указанный вес подтверждающий оформление сверхнормативного багажа;
 - подпись и фамилия сотрудника спецперевозок;
 - штамп или печать органа спецперевозок.

Образец заявки на организацию перевозки группы воинских пассажиров.

Заявка № _____

ФКУ «ГЦСП МВД России»
(наименование Заказчика)

По маршруту туда:

По маршруту обратно:

Фамилия, имя в соответствии с загранпаспортом (латинским шрифтом)	Дата рождения	Серия и номер паспорта	Дата окончания действия паспорта
ФИО			

Исполнитель обязуется направить не позднее следующего дня от даты исполнения заявки копию настоящей исполненной заявки с приложенными электронными билетами по адресам эл. почты: (указываются адреса эл. почты)

Уполномоченное лицо Заказчика: - (Ф И О)

Подпись:

Контактный телефон:

М.П

Образец справки для оформления возврата билета по ВПД

Для предъявления в МВД РФ

(ОБРАЗЕЦ)

Справка о возврате авиабилетов оформленных по ВПД МВД России формы №1.

дана воинскому пассажиру _____

в том, что он возвратил в кассу офиса авиакомпании/агентства авиабилет

№ _____

от аэропорта _____ до аэропорта _____

через аэропорты _____

стоимостью _____ руб., выданный по воинскому перевозочному документу

ВПД № _____

В связи с отказом от полета по желанию, состоянию здоровья

(ненужное зачеркнуть)

или _____

(другие причины)

воинского пассажира в аэропорту _____

Подлежит возврату централизованным порядком МВД России _____

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

за неиспользованный участок пути _____

Удержание платы за отказ от перевозки _____ руб.

Штамп авиакомпании/агентства

подпись кассира _____ / _____ /

дата

Справку получил

_____ / _____ / (подпись воинского пассажира).