

Инструкция

Оформление перевозок по воинским перевозочным документам **Министерства внутренних дел Российской Федерации** на регулярные рейсы АО «Ред Вингс» для аккредитованных агентств СВВТ.

1. Цель

Настоящая инструкция определяет порядок оформления перевозок военнослужащих, членов их семей и сотрудников Министерства внутренних дел Российской Федерации по воинским перевозочным документам на регулярные рейсы АО «Ред Вингс» на ЭБ СВВТ.

2. Определения, термины, сокращения

2.1. ВПД – воинский перевозочный документ (требование);

2.2. МВД – Министерство внутренних дел Российской Федерации;

3. Категории пассажиров

3.1. ВВА: сотрудники органов внутренних дел, члены их семей, федеральные государственные гражданские служащие и работники учреждений и подразделений МВД России, граждане, уволенные со службы, и члены их семей, члены семей и родители погибших (умерших) сотрудников; военнослужащие, лица проходящие службу в Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – Росгвардия), федеральные государственные гражданские служащие и работники Росгвардии, члены их семей, а также иные лица, соответствующее обеспечение которых возложено на Росгвардию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

MNI: младенец военнослужащего Министерства внутренних дел без предоставления места от 0 до 2 лет.

MNH: младенец военнослужащего Министерства внутренних дел с предоставлением места от 0 до 2 лет.

ММТ: ребенок военнослужащего Министерства внутренних дел от 2 до 12 лет.

3.2. Для оформления перевозки необходимо предъявить ВПД и удостоверение личности: военный билет или паспорт, свидетельство о рождении ребенка.

3.3. Образцы ВПД МВД РФ для оформления авиабилетов, служебных собак, сверхнормативного багажа и груза в Приложении 1 к настоящей инструкции.

4. Требования к ВПД

4.1. К оплате принимаются ВПД Министерства Внутренних Дел РФ.

4.2. ВПД должен быть заполнен на русском языке, подписан уполномоченным должностным лицом (с указанием Ф.И.О.) и заверен гербовой печатью с наименованием соответствующего ведомства с разборчивым, полностью читаемым оттиском.

Выписка ВПД с факсимильной печатью вместо подписи сотрудника В/Ч запрещена.

4.3. Все исправления, вносимые в ВПД, должны быть сделаны четко и разборчиво, заверены подписью уполномоченного должностного лица, выдавшего ВПД и гербовой печатью, либо штампом и подписью уполномоченного лица органов внутренних дел (ВПД МВД) с наименованием соответствующего ведомства.

4.4. Срок действия ВПД:

- срок действия ВПД МВД составляет 3 месяцев со дня выписки ВПД.

4.5. В ВПД должно быть указано:

п.1. – «От» - название города или аэропорта отправления;

п.2. – «До» - название города или аэропорта назначения;

п.3. – «В» - вид транспорта – «самолете», «воздушным транспортом» и т.п. (ВПД, выписанные для следования прочими видами транспорта, к оплате не принимаются);

п.4. – «Перевезти» - указываются воинские звания, фамилии и инициалы (для членов семей военнослужащих – степень родства, фамилии и инициалы, возраст или даты рождения детей), при перевозке воинских команд – воинское звание и фамилия начальника воинской команды.

В случае оформления авиабилетов воинской команды, - вместе с отчётом кассиры в ТКП должны отправлять списки воинских команд, на которых обязательно должны быть печать В/Ч, и подпись должностного лица.

п.5. – «Всего платных пассажиров» - количество взрослых пассажиров и, отдельно, детей указывается прописью (если ребенок до двух лет вписан в ВПД как платный пассажир, то на него оформляется билет с местом);

п.6. – «Цель перевозки»:

– **на направлениях МВЛ** – должно быть указано «отпуск», «командировка», «к месту захоронения», «перевод к новому месту службы»; в случае указания иных целей ВПД к оформлению не принимается;

- **на направлениях ВВЛ** – любая без ограничений.

п.7. – «Дата выдачи» – число и год выдачи указываются цифрами, месяц – прописью, обязательно к заполнению.

4.6. На ВПД должны быть проставлены от руки или штемпелем литеры «Ф» и цифровой код (вверху в середине требования), валидатором агентства его не закрывать.

Допускается в ВПД буквенная серия «А» и «Б». При оформлении буква «Б» прописывается в кириллице.

4.7. При нарушении правил, изложенных в п.п. 4.2.-4.6. настоящей инструкции, ВПД считается недействительным и к оплате не принимается. В случае, если ВПД не было принято к оплате, агентствам, оформившим перевозки по ВПД, выставляется претензия на сумму стоимости оформленной перевозки не принятой к оплате МВД.

5. Порядок оформления перевозок по ВПД

5.1. Оформление перевозок по ВПД производится только в офисах уполномоченных агентств АО «ТКП» на ЭБ СВВТ.

5.2. Оформление перевозки производится по ВПД серия «А» и серия «Б». При оформлении перевозки по ВПД Формы серии «Б» - Б прописывается в кириллице.

5.3. Авиабилеты по ВПД оформляются только для лиц, указанных в ВПД, и строго по маршруту, указанному в ВПД.

5.4. Оформление авиабилетов по ВПД для МВД РФ осуществляется **по минимальному тарифу экономического класса с багажом на момент оформления перевозочных документов**. Такса ZZ не взимается. При бронировании места указывается код пассажира (22 категория УПТ для взрослого пассажира и 19 категория для детей военнослужащих).

5.5. ВПД МВД должно быть выписано только на одно лицо. Исключением может быть ВПД, оформленное на одного взрослого и ребенка до 2 лет (без предоставления места), а также для воинской команды.

5.6. Оформление на трансферный рейс разрешается только в случае отсутствия мест на прямом рейсе, или в случае, если стоимость трансфертной перевозки не превышает стоимости на прямом рейсе.

5.7. Агент на оборотной стороне ВПД указывает Аэропорт назначения, количество пассажиров (фактический вес багажа, груза (кг), стоимость перевозки, принятую к расчету за перевозку воинского пассажира (багажа или груза), номер перевозочного документа, дату оформления перевозки. Эти данные заверяются личным штампом кассира.

5.8. Агент оформляет авиаперевозку воинской команде только при наличии заверенной печатью и подписью Заявки на организацию перевозки (Приложение № 2).

5.9. Разрешается оформление перевозочных документов на группу воинских пассажиров, в количестве двух и более человек независимо от количества выданных ВПД только на основании Заявки, указанной в п. 5.8 настоящей Инструкции. Оригиналы заявок хранятся в агентствах в течение года с момента оформления перевозки.

5.10. Оформление авиабилетов по ВПД для детей военнослужащих производится в соответствии с правилами применяемого тарифа (дети до 12 лет).

5.11. Оформление авиабилетов для МВД по ВПД с открытой датой вылета запрещено.

5.12. Сервисный сбор (плата) за оформление, обмен и возврат не взимается.

5.13. После оформления электронного авиабилета необходимо распечатать маршрут/квитанцию на русском языке и выдать пассажиру.

5.14. С оформленного ВПД необходимо сделать копию лицевой и оборотной стороны (в случае её заполнения). Копии оформленных ВПД должны храниться в агентствах, оформивших перевозки по ВПД, в течение 1 года с даты оформления перевозки.

5.15. Оформление перевозочных документов для воинских пассажиров со **служебными собаками** осуществляется на одном ВПД, при этом в графе № 4

ВПД МВД России формы 1 «Перевезти» дополнительно указывается кличка служебной собаки, тогда как в графе № 5 ВПД МВД России формы 1 «Всего платных пассажиров» указывается количество воинских пассажиров без учета служебной собаки.

Оформление производится только при наличии заявки к ВПД, выданной ФКУ «ГЦСП МВД России» или филиалом ФКУ «ГЦСП МВД России» и имеющей четкий (полностью читаемый) оттиск гербовой печати.

Приложение № 1 – образец заполненного ВПД с учетом служебной собаки.

6. Оформление сверхнормативного багажа и грузов

6.1. Оформление сверхнормативного багажа

6.1.1. Перевозка воинским пассажиром, следующим в служебную командировку воздушным транспортом по ВПД, оружия не более 5 единиц, 1000 штук патронов (боеприпасов) и специальных средств осуществляется без взимания платы.

6.1.2. Оформление сверхнормативного багажа производится на основании ВПД (требование - накладная – форма № 2, талон багажный) по действующим тарифам. В случае, если фактическая масса сверхнормативного багажа меньше, чем указано в ВПД, денежные средства за разницу в весе пассажиру не выплачиваются. Если фактическая масса багажа больше, чем указано в ВПД, то доплата взимается с пассажира наличными средствами.

6.1.3. Багаж оформляется на EMD-A по действующим тарифам.

6.2. Оформление перевозок грузов

6.2.1. Оформление перевозок грузов категории «человеческие останки, Груз 200» производится по ВПД (форма №2) либо по талону багажному (пассажирской скоростью) Приложение 1 настоящей Инструкции.

6.2.2. Оформление перевозки осуществляется действующим агентом по продаже грузовых авиаперевозок на территории РФ, контактная информация предоставляется представителю МО РФ при направлении запроса в адрес ГПСФП: cargo@flyredwings.com - содержащего маршрут следования, категорию груза, дату необходимой отправки, контакт отправителя либо ответственного лица.

6.2.3. Перевозка грузов производится по действующим на дату оформления авианакладной тарифам и сборам АО «Ред Вингс».

6.2.4. В грузовой авианакладной в графе «Accounting Information» указывается номер ВПД или талона, по которому осуществляется перевозка.

6.2.5. При обращении представителя МО РФ с запросом на перевозку «Груз 200» из пунктов РФ необходимо направить запрос в адрес ГГПСФП: cargo@flyredwings.com

6.2.6. В запросе необходимо указать:

а) номер ВПД или талона;

б) полный маршрут перевозки;

в) предполагаемые даты отправки;

г) номер грузовой авианакладной (предварительно запросить у агента по продаже грузовых перевозок).

6.2.7. По получению разрешающей телеграммы от ГГПСФП необходимо обеспечить контроль приемки и отправки груза на терминале обслуживающей компании в соответствии с бронированием.

6.2.8. Оформление трансферной перевозки по одному ВПД возможно в случае отсутствия возможности отправления груза по прямому маршруту, в графе тарифные отметки ВПД (формы 2) указывается сквозной тариф.

6.2.9. К отчету о продаже грузовых перевозок за отчетный период прикладывается оригинал грузовой авианакладной, ВПД или талона багажный. Срок предоставления отчетности - 10-е число месяца, следующего за отчетным периодом.

7. Возврат авиабилета, перенос даты вылета

7.1. В случае отказа пассажира от перевозки и оформлении возврата авиабилета независимо от причин отказа от перевозки (в том числе при неявке на рейс), пассажиру выдается «Справка о возврате перевозочных документов оформленных по ВПД МВД России» (Приложение №3), которая удостоверяется валидатором агентства и подписью кассира. Копия Справки вместе с копией маршрут/квитанции прикладывается в отчет.

При возврате переоформленного авиабилета в Справке необходимо указывать также номер первоначального билета.

Наличными возврат денег пассажиру за неиспользованную перевозку не производится, ВПД пассажиру не возвращается.

Оформление справки производится в трех экземплярах (2 оригинала, 1 копия). После оформления справки пассажиру выдается оригинал и копия. Также оригинал справки прикрепляется к билету (маршрут/квитанции электронного билета), принятому к возврату и подшивается в отчет ТКП.

Подпись воинского пассажира за получение справки на копии, отправляемой в ТКП, обязательна!

Возврат билетов необходимо производить только в агентстве, оформившим перевозку. Для предъявления в МВД РФ "Справка для перерасчета с авиакомпанией централизованным порядком" должна быть оформлена по месту проведения операции возврата в агентстве.

7.2. Добровольный возврат или обмен авиабилета осуществляется согласно УПТ примененного тарифа. Сборы авиакомпании при добровольном обмене или возврате взимаются с воинского пассажира.

7.2. Добровольный перенос даты вылета, повышение тарифа/класса обслуживания по запросу пассажира при обращении в пределах срока действия билета следует производить без взимания агентского сбора за изменение, в т. ч. после времени вылета и неявки на рейс, но с доплатой разницы в тарифе и сборах (если есть) на новую дату начала перевозки за счет пассажира, за наличный расчет.

7.3. В случае отмены рейса, изменения даты вылета, билеты приобретенные по ВПД МВД РФ, подлежат замене на другой рейс без взимания с пассажира дополнительных сборов. При вынужденном возврате билета, выписанного по ВПД МВД, возвращаются тариф (полностью) и все таксы.

7.4. Изменение маршрута перевозки по запросу пассажира не разрешается.

Отдел продаж АО «Ред Вингс»

sales@flyredwings.com

Образцы ВПД МВД РФ

Образец ВПД МВД России формы №1
(для оформления проездных документов на пассажирские перевозки)

The diagram shows a standard Russian railway ticket form (Form No. 1) with the following callouts and fields:

- Ф - федеральный бюджет**: Points to the 'Ф' in the budget code 'Ф000'.
- Трехзначный код подразделения**: Points to the '000' in the budget code 'Ф000'.
- Буквенная серия А/Б**: Points to the letter 'А' in the ticket number 'А000000 000000'.
- тринадцатизначный номер ВПД (прописан в бланке)**: Points to the 13-digit ticket number '000000 000000'.
- Пункт отправления**: Points to 'г. Ростов-на-Дону' in field 1.
- Пункт назначения**: Points to 'г. Краснодар' in field 2.
- Вид транспорта**: Points to 'Салоне самолета экономического (или бизнес) класса по тарифу с багажом' in field 3.
- Отпуск, командировка, перевод к новому месту службы**: Points to 'отпуск' in field 6.
- Ф.И.О. пассажира**: Points to 'к-на полковника Иванова А.А.' in field 4.
- Число соответствует количеству билетов оформленных по ВПД**: Points to the number 'ОДИН' in field 5.
- штрих код (прописан в бланке)**: Points to the barcode at the bottom left.
- Действительно к оформлению в течении 3 месяцев с даты выдачи**: Points to the date '23 февраля 20 г.' in field 7.
- Подпись и фамилия выдавшего ВПД**: Points to the signature line.
- Читаемая гербовая печать подразделения выдавшего ВПД**: Points to the official stamp (М.П.) on the right.

Образец ВПД МВД России формы №1
(для оформления проездных документов на пассажира с служебной собакой)

The diagram shows a Russian railway ticket form (Form No. 1) for a passenger with a service dog, with the following callouts and fields:

- Ф - федеральный бюджет**: Points to the 'Ф' in the budget code 'Ф0000'.
- Код подразделения**: Points to the '0000' in the budget code 'Ф0000'.
- Буквенная серия**: Points to the letter 'А' in the ticket number 'А000000 000000'.
- тринадцатизначный номер ВПД (прописан в бланке)**: Points to the 13-digit ticket number '000000 000000'.
- Пункт отправления**: Points to 'г. Ростов-на-Дону' in field 1.
- Пункт назначения**: Points to 'г. Краснодар' in field 2.
- Вид транспорта**: Points to 'Салоне самолета экономического (или бизнес) класса' in field 3.
- Отпуск, командировка, перевод к новому месту службы**: Points to 'отпуск' in field 6.
- Ф.И.О. пассажира, кличка служебной собаки**: Points to 'к-на полковника Иванова А.А., служебная собака «Рекс»' in field 4.
- Число соответствует количеству билетов оформленных по ВПД**: Points to the number 'ОДИН' in field 5.
- штрих код (прописан в бланке)**: Points to the barcode at the bottom left.
- Действительно к оформлению в течении 3 месяцев с даты выдачи**: Points to the date '23 февраля 20 г.' in field 7.
- Подпись и фамилия выдавшего ВПД**: Points to the signature line.
- Читаемая гербовая печать подразделения выдавшего ВПД**: Points to the official stamp (М.П.) on the right.

**Образец ВПД МВД России формы № 2
(для оформления провоза сверхнормативного багажа)**

Вид транспорта

Пункт отправления

Адрес проживания сотрудника (пассажира)

Перевозимое имущество

Читаемая гербовая печать подразделения выдателя ВПД

Подпись лица выдавшего бланк ВПД и дата выдачи

Подпись, фамилия и инициалы пассажира

Окончание срока действия ВПД

Ф – федеральный бюджет; 000 – трехзначный код подразделения; (КСК) – командировка в Северо-Кавказский регион.

Форма оплаты – «За счет МВД России»

Пункт назначения

В/зг. Фамилия инициалы сотрудника (пассажира)

Отметки специальных перевозок МВД России:
- указанный вес подтверждающий оформление сверхнормативного багажа;
- подпись и фамилия сотрудника спецперевозок;
- штамп или печать органа спецперевозок.

Активация M
Чтобы активировать
раздел "Параметры"

(ОБРАЗЕЦ)

Угловой штамп

Кому

**Заявка
на организацию перевозки**

(Образец заполнения)

1. Дата (период) выполнения воздушной перевозки _____
2. Аэродром погрузки _____
3. Аэродром выгрузки _____
4. Количество перевозимых лиц _____

№ п/п	Наименование груза	Сведения об опасности груза	Габариты каждого места	Общий объем м куб.	Общая масса (кг)
1					
2					
3					
Всего:					

* Если груз не перевозится, то таблица не заполняется.

Ответственный _____
(наименование воинской части, органа внутренних дел, организации)

(воинское (специальное) звание, инициалы, фамилия)

Мобильный телефон _____

Телефон ответственного филиала _____

Представитель Заказчика:

(должность) _____

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Дата

(ОБРАЗЕЦ)

**Справка о возврате перевозочных документов оформленных
по ВПД МВД России формы №1.**

дана воинскому пассажиру _____
в том, что он возвратил в кассу агентства « _____ » авиабилет, оформленный по ВПД
МВД, № _____
от аэропорта _____ до аэропорта _____

через аэропорты _____
стоимостью (авиатариф) _____ руб. _____ коп., выданный по воинскому
перевозочному документу серии _____ № _____

В связи с отказом от полета по желанию, состоянию здоровья
(неужабо зачеркнути)

или _____
(другие причины)

воинского пассажира в аэропорту _____
подлежит возврату централизованным порядком МВД России

(сумма прописью)

за неиспользованный участок пути _____
штраф за отказ от перевозки _____ руб. _____ коп.

Штамп (валидатор) авиакомпании

и подпись кассира _____ / _____ /

Справку и копию ее получил

_____ / _____ / (подпись воинского пассажира).

Доплата наличными в сумме (сумма штрафа) _____

(прописью)

получена _____

(подпись воинского пассажира)

Активаци
Чтобы активе
----- "-----"